SỞ GD&ĐT THANH HÓA
TRƯỜNG THPT HẬU LỘC I

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 334 /KH-THPTHLI

Hoa Lộc, ngày 06 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Phun thuốc phòng bệnh truyền nhiễm theo mùa, khử trùng bề mặt thiết bị tại Trường THPT Hậu Lộc I, năm học 2026 - 2027

Căn cứ Quyết định số 1555/QĐ-SGDĐT, ngày 30/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thanh Hóa về việc ban hành Kế hoạch công tác năm học 2026 - 2027 của ngành Giáo dục và Đào tạo Thanh Hoá;

Căn cứ Quyết định số 216/QĐ-THPTHLI, ngày 02 tháng 10 năm 2026 về việc ban hành Kế hoạch công tác năm học 2026-2027 của Hiệu trưởng Trường THPT Hậu Lộc I;

Căn cứ tình hình thực tế về thời tiết và các khuyến cáo của cơ quan chức năng Trường THPT Hậu Lộc I xây dựng Kế hoạch phun thuốc phòng bệnh truyền nhiễm theo mùa. năm học 2026 - 2027 với các nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chủ động tiêu diệt muỗi truyền bệnh sốt xuất huyết, khử khuẩn bề mặt để ngăn chặn virus gây bệnh hô hấp, tiêu hóa, chân tay miệng, đậu mùa và các bệnh truyền nhiễm theo mùa… đảm bảo môi trường học tập an toàn cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên.

2. Yêu cầu

- Phun thuốc toàn diện khuôn viên Nhà trường gồm các toà nhà và sân cỏ và nhà đa năng của khu giáo dục thể chất.

- Việc phun thuốc phải thực hiện đúng kỹ thuật, an toàn tuyệt đối cho người thực hiện, cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; không làm ảnh hưởng đến quá trình dạy học, CSVC và thiết bị dạy học của Nhà trường.

II. ĐƠN VỊ PHỐI HỢP, DANH MỤC HÓA CHẤT VÀ PHẠM VI XỬ LÝ

1. Đơn vị phối hợp

- Đơn vị thực hiện.

2. Danh mục hoá chất, phạm vi xử lý và mục tiêu phòng bệnh

Hạng mục xử lý	Loại hóa chất sử dụng	Phạm vi áp dụng chi tiết	Mục tiêu phòng bệnh
Phun diệt muỗi & côn trùng	Pekacyp 10EC	Gầm bàn ghế, lớp học, hố ga, sân trường, bãi cỏ, nhà xe, khu giáo dục thể chất...	Sốt xuất huyết, phát ban do côn trùng cắn.

	Imperatar 50EC	Gầm bàn ghế, lớp học, hố ga, sân trường, bãi cỏ, nhà xe, khu giáo dục thể chất...	Sốt xuất huyết, phát ban do côn trùng cắn.
	Cypado 25EC	Gầm bàn ghế, lớp học, hố ga, sân trường, bãi cỏ, nhà xe, khu giáo dục thể chất...	Sốt xuất huyết, phát ban do côn trùng cắn.
Phun khử khuẩn bề mặt	Cloramin B 25% (Pha đúng tỷ lệ khuyến cáo của n gành y tế)	Mặt bàn, ghế, tay nắm cửa, lan can, sàn nhà, khu vệ sinh, phòng y tế, nhà đa năng.	Sát khuẩn, khử trùng

3. Lịch trình triển khai chi tiết (Chiều 07/11/2026)

Chiều ngày 07/11/2026 rơi vào **Thứ Bảy**, việc phun thuốc sẽ bắt đầu ngay sau khi buổi học cuối tuần kết thúc để đảm bảo có đủ thời gian cách ly thuốc trước tuần học mới.

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận phụ trách
11h30 - 12h00	Học sinh và giáo viên di chuyển toàn bộ tư trang cá nhân ra khỏi lớp. Thu dọn rác, che đậy các bể chứa nước hở (nếu có).	Học sinh, Giáo viên chủ nhiệm và Cán bộ y tế trường.
12h00 - 13h30	Đóng kín toàn bộ cửa sổ sổ gỗ/kính tại các phòng học, phòng chức năng. Di dời hoặc che phủ các thiết bị điện tử nhạy cảm (máy chiếu, máy tính, ti vi, các thiết bị điện tử…).	Học sinh lớp trực, Ban cơ sở vật chất, Thiết bị, Bảo vệ.
13h30 - 16h30	Tiến hành phun thuốc diệt muỗi (dạng sương) và phun khử khuẩn Cloramin B theo hình thức cuốn chiếu từng khu vực từ tầng cao xuống tầng thấp của các toà nhà, sân trường, bài cỏ và khu giáo dục thể chất.	Đội phun thuốc của đơn vị thực hiện, Cán bộ y tế trường và đơn vị liên quan.
16h30 - 17h30	Kiểm tra toàn bộ khuôn viên, khóa cửa các phòng học, dán biển cảnh báo cách ly tại cổng trường và các dãy nhà.	Ban giám hiệu, Bảo vệ trường và Cán bộ y tế trường.
08/11/2026 (Chủ Nhật)	**Thời gian cách ly an toàn (Yêu cầu không ai được tự ý vào khu vực đã phun thuốc trong vòng ít nhất 12 - 24 giờ).**	Bảo vệ trực nghiêm ngặt.
9/11/2026 (Thứ Hai)	**06h00:** Mở toang toàn bộ cửa lớp, của sổ để thông thoáng khí. **06h15 - 06h45:** Lau lại mặt bàn, ghế, tay nắm cửa bằng nước sạch trước giờ học.	Học sinh, Giáo viên chủ nhiệm và Cán bộ y tế trường và Lao công trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ban Giám hiệu: Chỉ đạo chung, xây dựng và triển khai Kế hoạch, phê duyệt kinh phí thuê dịch vụ và phối hợp chặt chẽ với cơ quan y tế địa phương.

2. Ban Cơ sở vật chất: Mời đơn vị có năng lực thực hiện, chào hàng cạnh tranh và tổ chức thực hiện.

3. Tổ Văn phòng, Kế toán: Phối hợp cùng bảo vệ, lao công trong việc thực hiện triển khai các nhiệm vụ. Hoàn thành thanh quyết toán các khoản kinh phí thuê dịch vụ theo quy định.

4. Cán bộ Y tế học đường: Giám sát quá trình phun thuốc đảm bảo theo yêu cầu, giám sát liều lượng nồng độ pha chế hóa chất của đơn vị thực hiện; chuẩn bị sẵn vật tư y tế sơ cứu phòng trường hợp có người dị ứng với thuốc, thực hiện các nhiệm vụ cảnh báo và hướng dẫn các biện pháp bảo đảm an toàn.

5. Giáo viên chủ nhiệm: Phổ biến cho học sinh về kế hoạch phun thuốc; nhắc nhở học sinh thu dọn đồ dùng, vật dụng cá nhân trong lớp khi kết thúc buổi học trưa ngày 31/10.

6. Đội bảo vệ: Tăng cường trực ban ngày 07/11 và 08/11 để ngăn chặn người lạ hoặc học sinh tự ý vào trường trong thời gian cách ly hóa chất sau khi phun.

7. Khuyến cáo an toàn sau phun thuốc

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có tiền sử ần chủ động đeo khẩu trang trong ngày đầu tiên đi học trở lại (Thứ hai, 9/11).
- Nếu phát hiện có mùi hắc, mùi khó chịu hoặc hóa chất tồn dư trên bàn ghế, tuyệt đối không dùng tay trần để lau mà phải báo ngay cho cán bộ y tế Nhà trường và thực hiện lau chùi theo hướng dẫn và giám sát của cán bộ y tế Nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch Kế hoạch phun thuốc phòng bệnh truyền nhiễm theo mùa, sát khuẩn khử trùng bề mặt thiết bị trong năm học 2026 - 2027. Ban Giám hiệu đề nghị các bộ phận, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- BGH (C/đ);
- VP, GVCN (t/h);
- Thiết bị, y tế (t/h);
- Đơn vị thực hiện;
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH HƯNG YÊN
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HẬU LỘC I

Lê Khắc Đạt