SỞ GD&ĐT THANH HÓA
TRƯỜNG THPT HẬU LỘC I

Số362 /KH-THPTHL1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hoa Lộc, ngày23 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Nghỉ và tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam năm 2026

Thực hiện Công văn số 6982/SGDĐT-VP, ngày 21/11/2026 của Sở GDĐT Thanh Hóa về việc thông báo lịch nghỉ và hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2026 - 2027 của Trường THPT Hậu Lộc I, nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyên truyền sâu rộng tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV) và học sinh về ý nghĩa của Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11), góp phần giáo dục hệ giá trị quốc gia, hệ giá trị văn hóa, hệ giá trị gia đình và chuẩn mực con người Việt Nam trong thời kỳ mới.

2. Gắn kết các hoạt động hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam với nhiệm vụ xây dựng văn hóa học đường, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, văn minh.

3. Tổ chức các hoạt động đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, phù hợp với tâm lý lứa tuổi học sinh THPT và điều kiện thực tế của nhà trường; không phô trương, hình thức hay gây quá tải cho giáo viên và học sinh.

II. LỊCH NGHỈ LỄ VÀ CÔNG TÁC ĐẢM BẢO AN TOÀN TRƯỜNG HỌC

1. Thời gian nghỉ lễ: Toàn thể CBGVNV và học sinh nhà trường được nghỉ **01 ngày** nhân dịp Ngày Văn hóa Việt Nam: **Thứ Ba, ngày 24/11/2026,** trở lại trường học tập và làm việc bình thường vào ngày Thứ Tư (25/11/2026).

2. Điều chỉnh kế hoạch dạy học: Bộ phận Chuyên môn chủ động rà soát, điều chỉnh thời khóa biểu, phân phối chương trình và bố trí lịch dạy bù (nếu có) đảm bảo thực hiện đúng, đủ nội dung chương trình giáo dục nhà trường theo quy định.

3. Công tác trực và bảo vệ cơ quan: Ban Giám hiệu phân cong lãnh đạo trực, Văn phòng và Tổ Bảo vệ phân công nhân viên trực trường 24/24 giờ trong ngày nghỉ lễ; tăng cường kiểm tra hệ thống điện, nước, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng chống cháy nổ, bảo quản tài sản công và giữ gìn vệ sinh cảnh quan sư phạm.

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG HƯỞNG ỨNG

1. Công tác tuyên truyền, giáo dục truyền thống

- Tổ chức tuyên truyền về ý nghĩa Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11) và các hệ giá trị văn hóa dân tộc lồng ghép trong tiết Sinh hoạt dưới cờ đầu tuần, tiết Sinh hoạt lớp và các buổi sinh hoạt Chi đoàn.

- Đa dạng hóa hình thức truyền thông trên Cổng thông tin điện tử, Fanpage Đoàn trường bằng các ấn phẩm ngắn gọn, sinh động, hiện đại như: Infographic, video clip ngắn, podcast do chính giáo viên và học sinh thiết kế.

2. Tổ chức hoạt động trải nghiệm, văn hóa, văn nghệ, thể thao

- Đoàn Thanh niên phối hợp với các tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động giao lưu văn nghệ, trò chơi dân gian, thể thao truyền thống phù hợp với lứa tuổi học sinh THPT.

- Khuyến khích các khối lớp, câu lạc bộ học sinh tổ chức tham quan, tìm hiểu, trải nghiệm thực tế tại các di tích lịch sử, địa chỉ đỏ trên địa bàn xã Hoa Lộc, gắn với nội dung giáo dục địa phương, đảm bảo tuyệt đối an toàn và thiết thực.

3. Xây dựng văn hóa học đường và chỉnh trang cảnh quan

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Bộ quy tắc ứng xử trong trường học; đề cao vai trò nêu gương của cán bộ quản lý, giáo viên trong giao tiếp, ứng xử sư phạm.

- Giao Văn phòng phối hợp với Đoàn trường rà soát, chỉnh trang hệ thống khẩu hiệu, bảng biểu trong khuôn viên nhà trường đảm bảo tính giáo dục, thẩm mỹ, phù hợp với cấp THPT theo Phụ lục hướng dẫn của Công văn số 7692/BGDĐT-HSSV (loại bỏ các khẩu hiệu cũ hỏng, nội dung trùng lặp; tận dụng tối đa cơ sở vật chất hiện có, không thay mới đồng loạt gây lãng phí).

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số và giáo dục văn hóa số

- Khuyến khích giáo viên (đặc biệt là các tổ Lịch sử - Địa lí, Ngữ văn, Tin học-Giáo dục kinh tế và pháp luật) khai thác Nền tảng Bản đồ số văn hóa Việt Nam, kho học liệu số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong thiết kế bài giảng.

- Phát động học sinh ứng dụng AI sáng tạo các sản phẩm truyền thông giới thiệu nét đẹp văn hóa dân tộc, văn hóa xứ Thanh; đồng thời lồng ghép giáo dục văn hóa số, kỹ năng ứng xử văn minh, chuẩn mực trên không gian mạng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu: Chỉ đạo, đôn đốc và kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch; phân công lịch trực lãnh đạo ngày 24/11/2026.

2. Phó Hiệu trưởng phụ trách Chuyên môn và Tổ trưởng chuyên môn: Rà soát chương trình, sắp xếp lịch dạy bù hợp lý; chỉ đạo giáo viên tích hợp nội dung giáo dục văn hóa, khai thác học liệu số và AI vào giảng dạy.

3. Đoàn Thanh niên: Chủ trì xây dựng kịch bản tuyên truyền dưới cờ, tổ chức các hoạt động văn nghệ, trò chơi dân gian, hoạt động trải nghiệm và đăng tải các sản phẩm truyền thông số của học sinh.

4. Giáo viên chủ nhiệm các lớp: Thông báo lịch nghỉ lễ chính thức tới toàn thể học sinh và cha mẹ học sinh; tổ chức sinh hoạt lớp theo chủ đề và quản lý nề nếp học sinh.

5. Văn phòng và Bảo vệ: Rà soát, chỉnh trang hệ thống khẩu hiệu khuôn viên trường; bố trí trực bảo vệ 24/24h trong ngày nghỉ lễ; tổng hợp số liệu, mô hình tiêu biểu, báo cáo kết quả thực hiện gửi về Sở GDĐT (qua Văn phòng Sở) theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thông báo lịch nghỉ và tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam năm 2026 của Trường THPT Hậu Lộc I. Đề nghị các tổ chuyên môn, các đoàn thể và toàn thể CB, GV, NV, học sinh nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở GDĐT Thanh Hóa (để b/c);
- Đảng bộ, BGH nhà trường (để c/đ);
- Các tổ CM, Đoàn TN, GVCN. HS (để t/h);
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH THANH HÓA
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HẬU LỘC I

Lê Khắc Đạt

PHÂN CÔNG TRỰC NGHỈ LỄ NGÀY VĂN HOÁ VIỆT NAM

24/11/2026

(Theo Kế hoạch số /KH-THPTHLI, ngày /11/2026)

TT	Buổi	Trực Lãnh đạo	Trực Văn phòng
1	Sáng Thứ 3 (Ngày 24/11/2026)	- Phạm Hùng Bích	- Lưu Thị Hiền - Lê Thị Thanh Thảo
2	Chiều Thứ 3 (Ngày 24/11/2026)	- Lê Khắc Đạt	- Hoàng Thị Ngọc - Lê Thị Thanh Thảo
3	Cả ngày 24/1/2026	Đ/c Lại Sông Lam, Phạm Thế Xuân trực 24/24	